

แนบท้ายหนังสือสำนักงานศาลยุติธรรมด่วนที่สุด ที่ ศย ๐๑๒/ว ๔๐ (ป) ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙

วิธีปฏิบัติการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี และขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

๑. ตรวจสอบ ความถูกต้องรายการค่าใช้จ่ายและประเภทเงิน ที่จะขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี และขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรมว่าด้วยการเงิน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๕ การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (ข้อ ๘๒) และการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน (ข้อ ๘๓)

๒. กรอกรายละเอียดข้อมูลรายการที่ขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี และขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินให้ถูกต้องครบถ้วน ตามแบบฟอร์มสิ่งที่ส่งมาด้วยลำดับที่ ๒ - ๓ แล้วแต่กรณี พร้อมแนบสำเนาเอกสาร ดังนี้

๒.๑ เอกสารอนุมัติจัดสรรรายการค่าใช้จ่าย **ขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน**

๒.๒ ใบกันเงินฯ/ขยายเวลา **หรือ** ใบเปลี่ยนแปลงใบกันเงินฯ / ขยายเวลาฯ ที่ได้รับอนุมัติฉบับล่าสุดสำหรับรายการค่าใช้จ่ายที่หน่วยงาน **ขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน**

๒.๓ เอกสารการก่อหนี้ เช่น สัญญาซื้อ, สัญญาจ้าง, ใบสั่งซื้อ, ใบสั่งจ้าง ฯลฯ

๒.๔ เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น บันทึกเพิ่มเติมต่อท้ายสัญญา ฯลฯ (ถ้ามี)

๓. ดำเนินการจัดส่งข้อมูลเอกสารตามข้อ ๒ ภายในกำหนดเวลา ดังนี้

๓.๑ สำนักบริหารทรัพย์สินหรือ สำนัก - กองอื่น (ถ้ามี) ให้ส่งเอกสารไปยังสำนักการคลังโดยตรง ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙

๓.๒ สำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา สำนักอำนวยการประจำศาลอุทธรณ์ สำนักอำนวยการประจำศาลอุทธรณ์ภาค สำนักอำนวยการประจำศาลเยาวชนและครอบครัวกลาง สำนักอำนวยการประจำศาลชำนาญพิเศษ สำนักอำนวยการประจำศาลชั้นต้นในเขตกรุงเทพมหานคร สำนักงานประจำศาลแรงงานภาค และสถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม ให้ส่งเอกสารไปยังสำนักการคลังโดยตรง ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙

๓.๓ สำนักอำนวยการประจำศาล สำนักงานประจำศาล ที่สังกัดสำนักศาลยุติธรรมประจำภาค ๙ ให้ส่งเอกสารไปยังสำนักศาลยุติธรรมประจำภาค นั้น ๆ ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๙ และให้สำนักศาลยุติธรรมประจำภาครวบรวมเอกสารของหน่วยงานในสังกัดรวมถึงเอกสารของสำนักศาลยุติธรรมประจำภาค ส่งไปยังสำนักการคลัง ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙

๓.๔ หรือหากหน่วยงานใดไม่มีความจำเป็นที่จะขอกันเงินฯ หรือขยายเวลาฯ ให้มีหนังสือแจ้งยืนยัน และจัดส่งภายในกำหนดเวลา ตามข้อ ๓.๒ หรือ ๓.๓ แล้วแต่กรณี

อนึ่ง หากหน่วยงานมีการเปลี่ยนแปลงสถานะกันเงินฯ หรือขยายเวลาฯ จากแบบไม่มีหนี้ เป็นมีหนี้ / แบบมีหนี้เป็นไม่มีหนี้หรือเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่ขอกัน ฯ หรือขยายเวลา ฯ ภายหลังจากที่ได้จัดส่งเอกสารไปยังสำนักการคลังภายในกำหนดระยะเวลาข้างต้นแล้ว ขอให้หน่วยงานมีหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงพร้อมใบกันเงินฯ หรือขยายเวลาฯ ฉบับแก้ไข และเอกสารที่เกี่ยวข้อง มายังสำนักการคลังอย่างช้า ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

๔. การจัดการกับเงินแต่ละประเภทที่หน่วยงานได้รับโอนเงินแล้ว **เฉพาะหน่วยงานที่ได้รับเงินโอนแล้วเท่านั้น** หน่วยงานมีความจำเป็นต้องกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ให้ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ เงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ให้หน่วยงานถอนเงินจากบัญชีธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) และนำเงินฝากเข้าบัญชี ที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ชื่อบัญชี “เงินในงบประมาณ” เพื่อรองรับการเบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไป

๔.๒ เงินงบประมาณก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เงินงบประมาณดังกล่าวตั้งอยู่ในบัญชีธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ชื่อบัญชี “เงินในงบประมาณ” ให้หน่วยงานคงเงินดังกล่าวไว้ในบัญชี “เงินในงบประมาณ” เหมือนเดิม

๔.๓ เงินค่าธรรมเนียมศาลเพื่อเสริมงบประมาณ เงินค่าปรับผู้ประกันเพื่อเสริมงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

หน่วยงานได้รับโอนเงินดังกล่าวไปตั้งจ่ายอยู่ในบัญชีเงินฝากคลังของหน่วยงาน ให้หน่วยงานแจ้งจำนวนเงินที่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่าย ไปยังกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด **แล้วแต่กรณี เพื่อทราบ** ตามแบบฟอร์มสิ่งที่ส่งมาด้วยลำดับที่ ๔ อย่างช้าภายในวันทำการสุดท้ายของปีงบประมาณ **โดยไม่ต้องจัดส่งใบกันเงินฯ** หรือขยายเวลาฯ ให้กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด

๕. การดำเนินการภายหลังสิ้นปีงบประมาณ

๕.๑ เมื่อหน่วยงานขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี และขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว **หน่วยงานจะดำเนินการเบิกจ่ายเงิน หรือก่อนนี้ผูกพัน ในปีงบประมาณถัดไปได้** ดังนี้

๕.๑.๑ กรณีขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี และขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน **แบบมีหนี้** หน่วยงานจะอนุมัติการจ่ายเงินและสั่งจ่ายเงินได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรม หรือเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม แล้วแต่กรณี **ให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้วเท่านั้น**

๕.๑.๒ กรณีขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี และขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน **แบบไม่มีหนี้** หน่วยงานจะก่อนนี้ผูกพันได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรม หรือเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรมแล้วแต่กรณี **ให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้วเท่านั้น**

๕.๒ หากหน่วยงานมีความจำเป็นต้องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการ หรือหน่วยรับผิดชอบที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี และขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน หน่วยงานจะดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน หรือเบิกจ่ายได้ เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรม หรือเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรมแล้วแต่กรณีให้เปลี่ยนแปลงรายการ หรือหน่วยรับผิดชอบ พร้อมทั้งได้รับเปลี่ยนแปลงกันเงิน ฯ หรือใบเปลี่ยนแปลงขยายเวลา ฯ แล้วแต่กรณี

๕.๒ หากหน่วยงานมีความจำเป็นต้องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการ หรือหน่วยรับผิดชอบที่ได้รับอนุมัติให้กู้เงินไว้เบิกเหลือมปี และขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน หน่วยงานจะดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน หรือเบิกจ่ายได้ เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรม หรือเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม แล้วแต่กรณีให้เปลี่ยนแปลงรายการ หรือหน่วยรับผิดชอบ พร้อมทั้งได้รับเปลี่ยนแปลงกันเงิน ฯหรือ ใบเปลี่ยนแปลงขยายเวลา ฯ แล้วแต่กรณี